

Zarządzenie Nr 549/24
Dyrektora II Społecznego Liceum Ogólnokształcącego im. Toniego Halika
w Ostrołęce
z 09.09.2024 r.
w sprawie powołania zespołów przedmiotowych
w roku szkolnym 2024/2025^a

Na podstawie art. 61 ust. 1, art. 68 ust. 1 pkt. 1 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737, 854) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuję następujące zespoły przedmiotowe:

- 1) Zespół przedmiotów humanistycznych,
- 2) Zespół przedmiotów matematyczno - przyrodniczo - informatycznych,
- 3) Zespół przedmiotów ds. klas wojskowo-policyjnych i wychowania fizycznego.

§ 2.

W skład Zespołu humanistycznego, powołuję:

- 1) *Monikę Augustyniak* jako Przewodniczącą,
- 2) *Annę Gabryś*,
- 3) *Katarzynę Mierzejewską*,
- 4) *Małgorzatę Grabkę*,
- 5) *Małgorzatę Baclawską*,
- 6) *Milenę Gumowską - Bogucką*,
- 7) *Annę Ochenkowską*,
- 8) *Arkadiusza Kruczyka*.

§ 3.

W skład Zespołu matematyczno - przyrodniczo - informatycznego, powołuję:

- 1) *Izabelę Serzysko* jako Przewodniczącą,
- 2) *Małgorzatę Kossowską*,
- 3) *Anettę Lisowską*,
- 4) *Dorotę Sienkiewicz*,
- 5) *Adama Ochenkowskiego*.

§ 4.

W skład Zespołu klas wojskowych i wychowania fizycznego, powołuję:

- 1) *Iwonę Mościcką* jako Przewodniczącą.

§ 5.

1. W celu realizacji zadań dydaktycznych Dyrektor szkoły powołuje zespoły przedmiotowe składające się z nauczycieli danego przedmiotu lub grupy przedmiotów pokrewnych.

2. Głównym zadaniem zespołów przedmiotowych jest wszechstronne działanie zmierzające do podnoszenia poziomu pracy dydaktycznej szkoły. W szczególności do zadań zespołów przedmiotowych należy:
 - 1) wybór programu nauczania lub opracowanie programu autorskiego;
 - 2) uzgadnianie sposobu realizacji wybranego programu nauczania przedmiotu;
 - 3) wybór podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych do nauki przedmiotu;
 - 4) korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych;
 - 5) opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania wiedzy uczniów;
 - 6) opracowanie kartotek zadaniowych i przykładowych arkuszy egzaminacyjnych;
 - 7) opracowanie metod badania wyników nauczania;
 - 8) badanie i analiza wyników nauczania na poszczególnych poziomach;
 - 9) analiza wyników egzaminów maturalnych i ich wykorzystanie do oceny jakości poziomu kształcenia w szkole;
 - 10) organizacja konkursów szkolnych;
 - 11) organizacja etapów szkolnych konkursów i olimpiad przedmiotowych;
 - 12) wymiana doświadczeń między nauczycielami;
 - 13) otaczanie opieką nauczycieli rozpoczynających pracę w szkole;
 - 14) wyposażanie pracowni przedmiotowych w różnorakie pomoce -dydaktyczne;
 - 15) udział przedstawicieli zespołu w szkoleniach, warsztatach i -konferencjach.
3. Pracą zespołu przedmiotowego kieruje przewodniczący zespołu, wybierany na pierwszym spotkaniu zespołu w danym roku szkolnym.
4. Przewodniczący zespołu przedmiotowego:
 - 1) planuje działania zespołu w danym roku szkolnym, a plan pracy zespołu przedstawia Dyrektorowi szkoły w określonym przez niego terminie;
 - 2) przydziela członkom zespołu zadania wynikające z planu pracy zespołu;
 - 3) stwarza atmosferę pracy twórczej i życzliwości w zespole;
 - 4) opracowuje harmonogram konkursów wewnętrznych, konkursów i olimpiad przedmiotowych;
 - 5) 2 razy w ciągu roku przedstawia Radzie Pedagogicznej sprawozdanie z pracy zespołu oraz składa wnioski dotyczące podnoszenia jakości pracy szkoły.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Adam Ochenkowski