

Organizacja zdalnego nauczanie w II SLO im. Toniego Halika w Ostrołęce od 27.01.2022r. do 27.02.2022r.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z dnia 26 stycznia 2022r. w II SLO im. Toniego Halika w Ostrołęce nastąpi ograniczenie funkcjonowania szkoły. Ograniczenie polegać będzie na prowadzeniu zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wg ustalonego przez dyrektora szkoły sposobu realizowania zajęć edukacyjnych.

1. Zajęcia edukacyjne obowiązkowe ogólnokształcące, np. język polski, język angielski, język niemiecki, historia, wiedza o społeczeństwie, geografia, biologia, matematyka, fizyka, chemia, edukacja policyjna, edukacja wojskowa, edukacja dla bezpieczeństwa, plastyka, informatyka, religia odbywają się poprzez kształcenie na odległość wg planu zajęć. Zajęcia edukacyjne w pracy zdalnej trwają 45 min.(ze względu na przygotowanie do egzaminu maturalnego, kuratorium oświaty zaleca w liceum/technikum). W szczególnych warunkach zajęcia edukacyjne pracy zdalnej mogą być skrócone do 30 min. za zgodą dyrektora szkoły.
2. Zajęcia edukacyjne obowiązkowe, np. wychowanie fizyczne będą odbywać się w ramach przedmiotu edukacja wojskowa jako uzupełnienie rozszerzenia szkolenia wojskowego. Po powrocie do kształcenia stacjonarnego zajęcia wychowania fizycznego będą uzupełnione podczas zajęć praktycznych wojskowych. Nauczyciel edukacji wojskowej przygotowuje wykaz tematów zajęć z edukacji wojskowej dla poszczególnych klas na czas nauki zdalnej.
3. Zajęcia edukacyjne obowiązkowe, np. taktyki i techniki interwencji będą odbywać się w ramach przedmiotu edukacja policyjna jako uzupełnienie rozszerzenia szkolenia policyjnego lub zajęcia pokazowe z samoobrony - filmiki sztuk walki przygotowane przez nauczyciela przedmiotu. Mogą być zagadnienia policyjne zaproponowane we współpracy z nauczycielem edukacji policyjnej.
4. Biblioteka będzie czynna wg grafiku w systemie stacjonarnym, po uprzednim zgłoszeniu nauczycielowi poprzez Temasy lub inny komunikator. Bibliotekarz dyżur pełni wg grafiku.
5. Pedagog szkolny udziela pomocy psychologiczno-pedagogicznej wg godzin pracy w systemie stacjonarnym, po uprzednim zgłoszeniu nauczycielowi poprzez Teamsy lub inny komunikator. Pedagog dyżur pełni w godzinach wg grafiku.
6. Kancelaria szkoły czynna w systemie stacjonarnym od 7³⁰ do 15³⁰, tel. 29 764-54-37,
e-mail: kancelaria2slo@interia.pl, dyrektor - Teamsy.
7. Kontakt ze szkołą telefoniczny lub elektroniczny: - dyrektor szkoły: 29 769-43-83, pedagog w.24 lub 26, biblioteka: 29 764-54-37 w. 25, pokój nauczycielski: 29 764-54-37 w.24
8. Kontakt z wychowawcą klasy i nauczycielami poprzez dziennik elektroniczny lub Platformę Office 365/Teams lub inny komunikator ustalony z nauczycielem lub wychowawcą klasy.
9. Zasady organizacji zadań II SLO z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość określa znowelizowany regulamin przyjęty przez RP na posiedzeniu w dniu 14 grudnia 2021r., które są opublikowane na stronie internetowej szkoły www.slo2.pl.

Zasady pracy zdalnej w okresie od 27 stycznia 2022 r. do 27 lutego 2022r.

1. Praca zdalna odbywa się w II SLO w Ostrołęce odbywa się tylko i wyłącznie poprzez Platformę Office 365/Teams wg tygodniowego rozkładu zajęć od 3 stycznia 2022r.
2. Wychowawca klasy założył grupę dla swojej klasy wg wykazu z dziennika lekcyjnego oraz nauczycieli uczących w danej klasie z udziałem dyrektora szkoły w każdej grupie, np. Klasa I A, II SLO Ostrołęka. Uczeń ma jedną grupę do wszystkich zajęć edukacyjnych. Hospitować zajęcia edukacyjne może tylko dyrektor szkoły. Wychowawca klasy powiadomi uczniów o nazwie grupy, do której mają załogować się w czwartek 27.01.2022r. przed godz. 8⁰⁰
3. Uczniowie uczestniczą w zdalnym nauczaniu w domu wg tygodniowego planu zajęć. Uczniowie są zobowiązani uczestniczyć w zajęciach edukacyjnych poprzez Platformę Office 365/Teams. Uczniowie mają mieć włączoną kamerkę.
4. Nauczyciel wykonuje pracę zdalną w miejscu zamieszkania zgodnie z regulaminem pracy zdalnej przyjętym na posiedzeniu RP z dnia 27 sierpnia 2020r. wg tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych zatwierdzonego przez RP od 1 września 2021r. który jest opublikowane na stronie internetowej szkoły www.slo2.pl. Nauczyciel powinien mieć włączoną kamerkę.
5. Dokumentowanie pracy zdalnej odbywać się będzie w dzienniku tradycyjnym i elektronicznym. Nauczyciel sprawdza listę obecności uczniów na każdym zajęciach edukacyjnych.
6. Wychowawca jest zobowiązany zapoznać uczniów z organizacją zdalnego nauczania w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w terminie do dnia 26.I.2022r.
8. Organizacja zdalnego nauczaniu w II SLO w Ostrołęce wchodzi w życie z dniem 26 stycznia 2022r.
9. Uzupełnianie dziennika tradycyjnego powinno odbywać się jeden raz w tygodniu w dowolny dzień wybrany przez nauczyciela od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 14³⁰ na terenie szkoły (oprócz dni ustawowych wolnych od pracy).
10. W okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych nauczyciele przygotowujący uczniów do egzaminów maturalnych mogą umożliwić uczniom klas trzecich konsultacje indywidualne lub w małych grupach, do 5 osób. Nauczyciele przygotowujący do egzaminu maturalnego mogą założyć odrębne grupy na Platformie Office 365/Teams, np. Matura Historia 2022 (wpisać uczniów w grupie z udziałem wychowawców klas i dyrektora szkoły).
11. W okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych należy umożliwić przeprowadzenie olimpiad, turniejów i konkursów na terenie szkoły. Poszczególne etapy zawodów odbywają się w różnych terminach, od września do czerwca. Tytuły laureata i finalisty olimpiady oraz turnieju, a także laureata konkursu nadają ich posiadaczom uprawnienia, zarówno w systemie egzaminów zewnętrznych, jak i w procesie rekrutacji na studia.
12. Minister Edukacji i Nauki w porozumieniu z Wojewodą Mazowieckim ustalił termin ferii zimowych od 29 stycznia 2022r. do 13 lutego 2022r. **W dniach 14 lutego 2022 r. do 27 lutego 2022 r. w dalszym ciągu zdalne nauczanie poprzez Platformę Teamsy.**
13. W związku z dalszym planowanym przedłużeniem kształcenia na odległość w szkołach ponadpodstawowych od 27.01.2022 roku do 27.02.2022r. organizacja roku szkolnego 2021/2022 wygląda następująco:
 - a) od 27.01.2022r. do 28.01.2022r. zdalne prowadzenie zajęć edukacyjnych wg planu zajęć,
 - b) od 29.01.2022r. do 13.02.2022r. ferie zimowe dla województwa mazowieckiego,
 - c) od 14.02.2022r. do 27.02.2022r. - zdalne prowadzenie zajęć edukacyjnych wg planu zajęć,W związku z powyższym:
 - a) do dnia 28.01.2022r. należy uzupełnić dziennik tradycyjny i elektroniczny: frekwencja, tematy zajęć, oceny,
 - c) zdalna wywiadówka dla rodziców 27.01.2022r. o godz. 16⁰⁰ (czwartek) zgodnie z wcześniejszym zarządzeniem dyrektora.

14. Nauczyciele mogą organizować uczniom klas maturalnych konsultacje indywidualne lub w małych grupach z zachowaniem reżimu sanitarnego.

15. Dyrektor szkoły, może udostępnić pomieszczenia w szkole, do przeprowadzania poszczególnych stopni konkursów, olimpiad lub turniejów z zachowaniem reżimu sanitarnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Adam Ochenkowski

Ostrołęka, 26 stycznia 2022 roku,