

**Zarządzenie Nr 434/20**  
**Dyrektora II Społecznego Liceum Ogólnokształcącego im. Toniego Halika**  
**w Ostrołęce**  
z 30.10.2020 r.  
**w sprawie powołania zespołów przedmiotowych**  
**w roku szkolnym 2020/2021<sup>a</sup>**

Na podstawie art. 61 ust. 1, art. 68 ust. 1 pkt. 1 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuję następujące zespoły przedmiotowe:

- 1) Zespół przedmiotów humanistycznych,
- 2) Zespół przedmiotów matematyczno - przyrodniczo - informatycznych,
- 3) Zespół przedmiotów ds. klas wojskowo-policyjnych i wychowania fizycznego.

§ 2.

W skład Zespołu humanistycznego, powołuję:

- 1) *Monikę Augustyniak* jako Przewodniczącą,
- 2) *Emilię Barbarę Zyra*,
- 3) *Małgorzatę Kisiel*,
- 4) *Monikę Kocoń*,
- 5) *Elżbietę Ciborowską*,
- 6) *Marka Jachnę*,
- 7) *Rafała Mędelskiego*,
- 8) *Annę Ochenkowską*.

§ 3.

W skład Zespołu matematyczno - przyrodniczo - informatycznego, powołuję:

- 1) *Elżbietę Czartoryską - Winiarską* jako Przewodniczącą,
- 2) *Bożenę Graczyk*,
- 3) *Edytę Chojnowską*,
- 4) *Ilonę Mieszczyńską*,
- 5) *Annę Zaniewską*,
- 6) *Michała Skwarskiego*.

§ 4.

W skład Zespołu klas wojskowo-policyjnych i wychowania fizycznego, powołuję:

- 1) *Iwonę Mościcką* jako Przewodniczącą,
- 2) *Daniela Zarębę*,
- 3) *Mariusza Kozickiego*.

§ 5.

1. W celu realizacji zadań dydaktycznych Dyrektor szkoły powołuje zespoły przedmiotowe składające się z nauczycieli danego przedmiotu lub grupy przedmiotów pokrewnych.
2. Głównym zadaniem zespołów przedmiotowych jest wszechstronne działanie zmierzające do podnoszenia poziomu pracy dydaktycznej szkoły. W szczególności do zadań zespołów przedmiotowych należy:
  - 1) wybór programu nauczania lub opracowanie programu autorskiego;
  - 2) uzgadnianie sposobu realizacji wybranego programu nauczania przedmiotu;
  - 3) wybór podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych do nauki przedmiotu;
  - 4) korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych;
  - 5) opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania wiedzy uczniów;
  - 6) opracowanie kartotek zadaniowych i przykładowych arkuszy egzaminacyjnych;
  - 7) opracowanie metod badania wyników nauczania;
  - 8) badanie i analiza wyników nauczania na poszczególnych poziomach;
  - 9) analiza wyników egzaminów maturalnych i ich wykorzystanie do oceny jakości poziomu kształcenia w szkole;
  - 10) organizacja konkursów szkolnych;
  - 11) organizacja etapów szkolnych konkursów i olimpiad przedmiotowych;
  - 12) wymiana doświadczeń między nauczycielami;
  - 13) otaczanie opieką nauczycieli rozpoczynających pracę w szkole;
  - 14) wyposażanie pracowni przedmiotowych w różnorakie pomoce -dydaktyczne;
  - 15) udział przedstawicieli zespołu w szkoleniach, warsztatach i -konferencjach.
3. Pracą zespołu przedmiotowego kieruje przewodniczący zespołu, wybierany na pierwszym spotkaniu zespołu w danym roku szkolnym.
4. Przewodniczący zespołu przedmiotowego:
  - 1) planuje działania zespołu w danym roku szkolnym, a plan pracy zespołu przedstawia Dyrektorowi szkoły w określonym przez niego terminie;
  - 2) przydziela członkom zespołu zadania wynikające z planu pracy zespołu;
  - 3) stwarza atmosferę pracy twórczej i życzliwości w zespole;
  - 4) opracowuje harmonogram konkursów wewnętrznych, konkursów i olimpiad przedmiotowych;
  - 5) 2 razy w ciągu roku przedstawia Radzie Pedagogicznej sprawozdanie z pracy zespołu oraz składa wnioski dotyczące podnoszenia jakości pracy szkoły.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1.09.2020r.

.....

(podpis i pieczęć Dyrektora)