

**Organizacja zdalnego nauczanie w II SLO im. Toniego Halika w Ostrołęce od
26.10.2020r. do 8.11.2020r. (zmiany kolorem czerwonym od dnia 28.10.2020r.).**

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie czasowego ograniczania funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z dnia 24 października 2020r, w II SLO im. Toniego Halika w Ostrołęce nastąpi ograniczenie funkcjonowania szkoły. Ograniczenie polegać będzie na prowadzeniu zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wg ustalonego przez dyrektora szkoły sposobu realizowania zajęć edukacyjnych.

1. Zajęcia edukacyjne obowiązkowe ogólnokształcące, np. język polski, język angielski, język niemiecki, historia, wiedza o społeczeństwie, geografia, biologia, matematyka, fizyka, chemia, edukacja policyjna, edukacja wojskowa, edukacja dla bezpieczeństwa, edukacja artystyczna, informatyka, plastyka, religia odbywają się poprzez kształcenie na odległość wg planu zajęć. **Zajęcia edukacyjne w pracy zdalnej trwają 45 min.(ze względu na przygotowanie do egzaminu maturalnego, kuratorium oświaty zaleca w liceum/technikum). W szczególnych warunkach zajęcia edukacyjne pracy zdalnej mogą być skrócone do 30 min. za zgodą dyrektora szkoły.**

2. Zajęcia edukacyjne obowiązkowe, np. wychowanie fizyczne będą odbywać się w ramach przedmiotu edukacja wojskowa jako uzupełnienie rozszerzenia szkolenia wojskowego. Po powrocie do kształcenia stacjonarnego zajęcia wych.fizycz. będą uzupełnione na edukacji wojskowej. Nauczyciel edukacji wojskowej przygotowuje wykaz tematów zajęć z edukacji wojskowej dla poszczególnych klas do 26.10.2020r..

3. Zajęcia edukacyjne obowiązkowe, np. taktyki i techniki interwencji będą odbywać się w ramach przedmiotu edukacja policyjna jako uzupełnienie rozszerzenia szkolenia policyjnego. Nauczyciel taktyk i technik interwencji w porozumieniu z nauczycielem edukacji policyjnej przygotowuje wykaz dodatkowych tematów zajęć z edukacji policyjnej dla poszczególnych klas do 28.10.2020r.

4. Biblioteka będzie czynna wg grafiku w systemie stacjonarnym.

5. Pedagog szkolny udziela pomocy psychologiczno-pedagogicznej wg godzin pracy w systemie stacjonarnym.

6. Kancelaria szkoły czynna w systemie stacjonarnym od 7³⁰ do 15³⁰, tel. 29 764-54-37,

e-mail: kancelaria2slo@interia.pl

7. Kontakt ze szkołą telefoniczny lub elektroniczny: - dyrektor szkoły: 29 769-43-83, pedagog, biblioteka: 29 764-54-37 w. 25, pokój nauczycielski: 29 764-54-37 w.24

8. Kontakt z wychowawcą klasy i nauczycielami poprzez dziennik elektroniczny lub Platformę Office 365/Teams lub inny komunikator ustalony z nauczycielem lub wychowawcą klasy.

9. Zasady organizacji zadań II SLO z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość określa regulamin przyjęty przez RP na posiedzeniu w dniu 27 sierpnia 2020r., które są opublikowane na stronie internetowej szkoły www.slo2.pl.

Zasady pracy zdalnej w okresie od 26 października 2020 r. do 8 listopada 2020r.:

1. Praca zdalna odbywa się w II SLO w Ostrołęce odbywa się tylko i wyłącznie poprzez Platformę Office 365/Teams wg tygodniowego rozkładu zajęć od 1 września 2020r. zatwierdzonego przez RP w dniu 22 września 2020r.

2. Wychowawca klasy zakłada grupę dla swojej klasy wg wykazu z dziennika lekcyjnego oraz nauczycieli uczących w danej klasie z udziałem dyrektora szkoły w każdej grupie, np. Klasa I A, II SLO Ostrołęka. Grupy założone w poprzednim roku należy usunąć z platformy. Nie pracujemy w tych grupach. Uczeń ma jedną grupę do wszystkich zajęć edukacyjnych. Hospitować zajęcia edukacyjne może tylko dyrektor szkoły. Wychowawca klasy powiadomi uczniów o nazwie grupy, do której mają zalogować się w poniedziałek 26.10.2020r. o godz. 8⁰⁰

3. Uczniowie uczestniczą w zdalnym nauczaniu w domu wg tygodniowego planu zajęć. Uczniowie są zobowiązani uczestniczyć w zajęciach edukacyjnych poprzez Platformę Office 365/Teams. **Uczniowie mogą mieć włączoną kamerkę za ich zgodą.**

4. Nauczyciel wykonuje pracę zdalną w miejscu wykonywania pracy w siedzibie II SLO im. Toniego Halika w Ostrołęce, ul. gen. Ignacego Prądzyńskiego 5 zgodnie z regulaminem pracy zdalnej przyjętym na posiedzeniu RP z dnia 27 sierpnia 2020r. wg tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych zatwierdzonego przez RP od 1 września 2020r. który jest opublikowane na stronie internetowej szkoły www.slo2.pl. **Nauczyciel powinien mieć włączoną kamerkę.**

5. Nauczyciele rozpoczynający pracę zdalną w dniu 26.10.2020r. przychodzą w tym dniu o godz. 7³⁰ i przygotowują miejsce w sali lekcyjnej do prowadzenia lekcji (podłączenie laptopów, urządzeń i sprzętu: Klasa IA - sala nr 13 - nauczyciel języka niemieckiego, klasa IIA - sala nr 9 - nauczyciel języka polskiego, klasa IIB - sala nr 1 - nauczyciel wychowania fizycznego, klasa IIIA - sala nr 5 - nauczyciel języka polskiego, kl.IIIB - sala nr 11 - nauczyciel matematyki.

6. Dokumentowanie pracy zdalnej odbywać się będzie w dzienniku tradycyjnym i elektronicznym. Nauczyciel sprawdza listę obecności uczniów na każdych zajęciach edukacyjnych.

7. Wychowawca jest zobowiązany zapoznać uczniów z organizacją zdalnego nauczania w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w terminie do dnia 25.X.2020r.

8. Organizacja zdalnego nauczania w II SLO w Ostrołęce wchodzi w życie z dniem 26 października 2020r.

9. Od dnia 28.10.2020r.(środa) nauczyciele pracujący w klasie IIA w dniach 22-23.10.2020r. (czwartek, piątek) przebywają na kwarantannie do dnia 02.11.2020r. do godz.24⁰⁰ (poniedziałek). Wykaz nauczycieli i uczniów stanowi załącznik. Zdalne nauczanie odbywa się niezmiennie wg planu zajęć z miejsca zamieszkania poprzez Platformę Office 365/Teams. Tematy zajęć, obecność uczniów, oceny, zachowanie należy wpisywać w dzienniku elektronicznym, a w dzienniku tradycyjnym uzupełnić po odbytej kwarantannie. Uzupełnianie dziennika tradycyjnego powinno odbywać się jeden raz w tygodniu w dowolny dzień wybrany przez nauczyciela od poniedziałku do piątku w godz. od 7³⁰ do 14³⁰ na terenie szkoły (oprócz dni ustawowych wolnych od pracy). Nauczyciele przebywający na kwarantannie zobowiązani

są powiadomić dyrektora szkoły o ewentualnym przedłużeniu, ustaleniu kwarantanny lub zakażeniu Covid-19 poprzez przesłanie na adres e-mailowy szkoły odpowiedniej informacji.

10. Na podstawie regulaminu pracy zdalnej w II SLO im. Toniego Halika w Ostrołęce od dnia 2.11.2020r. do 8.11.2020r. nauczyciele mogą wybrać rodzaj pracy: zdalne nauczanie w miejscu zamieszkania lub zdalne nauczanie na terenie szkoły. Pedagog szkolny i biblioteka szkolna będzie funkcjonowała w systemie stacjonarnym. O swojej decyzji należy poinformować dyrektora szkoły poprzez wysłanie informacji na adres e-mailowy: kancelaria2slo@interia.pl lub facebooka (Nauczyciele w Haliku).

11. Zmiany w organizacji zdalnego nauczaniu w II SLO w Ostrołęce wchodzi w życie z dniem 28 października 2020r.

Ostrołęka, 24 października 2020 roku

zmiany, 28 października 2020r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Adam Ochenkowski